

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - (DFD)

### IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

**ÁREA REQUISITANTE (UNIDADE/SETOR/DEPTO):**

Gerência de Benefícios

**RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:**

Emerson Miranda

**MATRÍCULA:**

100005

**CARGO/FUNÇÃO:**

Gerente de Benefícios

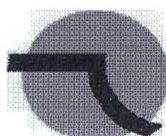
### OBJETO

**DESCRIPTIVO:**

Contratação de empresa especializada para locação de veículos.

**TIPO:**

- ( x ) Serviços não continuados.
- ( ) Serviço Continuoado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.
- ( ) Serviço Continuoado COM dedicação exclusiva de mão de obra.
- ( ) Material de Consumo
- ( ) Material Permanente / Equipamento
- ( ) Obra / Serviços de Engenharia
- ( ) Material de T.I.C.
- ( ) Serviço de T.I.C.
- ( ) Outros: \_\_\_\_\_

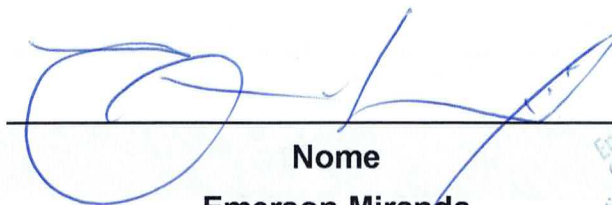


### JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Em face da necessidade de viagem e atendimento das demandas específicas do Botuprev, justifica-se a contratação de empresa especializada em locação de veículo, haja vista o transporte de servidor do Botuprev à cidade de Aguas de Lindoia/SP, para a realização de Congresso presencial, entendendo-se como necessária a utilização de veículo.

### ENCAMINHAMENTO PARA AUTORIDADE COMPETENTE:

Encaminho o presente Documento de Formalização de Demanda, para o Superintendente e ordenador de despesas, juntamente com os documentos anexos, para ciência, autorização e deliberações quanto à contratação solicitada.



Nome  
**Emerson Miranda**

Emerson Miranda  
Cargo: Servidor  
Instituto de Previdência Social dos  
Servidores de Botucatu - BOTUPREV

### DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE:

Na qualidade de autoridade competente e ordenador de despesas, tomo ciência do conteúdo do presente DFD e seus anexos, entendo a demanda como necessária e, portanto, autorizo a continuidade do procedimento para contratação. Encaminho ao Agente de Contratação, Diego Lopes de Souza, para as providências necessárias.



**Walner Clayton Rodrigues**  
Superintendente do BOTUPREV